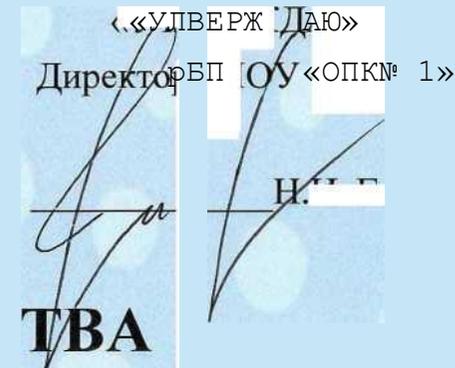




Министерство образования Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области
«Омский педагогический колледж №1»



ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕС

«Рука помощи»

Направление: учебно-профессиональное наставничество

Форма наставничества: Учитель - обучающийся

| | |
|-----------------------------------|--|
| Куратор | |
| Руководитель | |
| Участник программы наставничества | |

Программа наставничества «Рука помощи» разработана на основании распоряжения Губернатора Омской области от 09 октября 2020 № 119-р «О внедрении Целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, на территории Омской области», методических рекомендаций ведомственного проектного офиса национального проекта «Образование» для методической поддержки внедрения в субъектах Российской Федерации методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения от 25.12.2019 № Р-145, на основе Методических рекомендаций для проектных педагогических команд по разработке программ наставничества в образовательных организациях, утвержденных Министерством образования Омской области 18.09.2020 г.

Разработчик: бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский педагогический колледж № 1», БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 162»

Программа наставничества рассмотрена на заседании научно-методического совета (Протокол № 1 от 05.09.2022 г.)

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

«Рука помощи»

| № п/п | Компоненты программы наставничества | Содержание |
|-----------|--|--|
| I. | <i>Пояснительная записка</i> | |
| 1.1. | Актуальность разработки программы наставничества | <p style="text-align: center;">1. Описание общей ситуации в контексте программы наставничества</p> <p>Обновленные стандарты ФГОС ООО, СОО задают высокую планку требований к предметным, метапредметным и личностным результатам обучения.</p> <p>Практика показывает, что в школе обучаются школьники с разным уровнем развития и учебных возможностей. Анализ динамики успеваемости за последние 3 года показывает, что процент неуспешных детей, которым трудно дается достижение планируемых по стандарту результатов, не снижается.</p> <p>Активизировать потенциал обучающихся, помочь преодолеть нежелательные тенденции в образовательной деятельности наставником призвана программа «Рука помощи»-</p> <p style="text-align: center;">2. Предпосылки внедрения программы наставничества</p> <p>Традиционно при возникновении какого-либо учебного затруднения, обучающийся получал помощь учителя. Не всегда это было в системе. В настоящее время имеющийся опыт поддержки неуспешных и имеющих трудности в обучении школьников было решено преобразовать в программу наставничества.</p> |

| | | |
|------|--|---|
| | | <p>3. Современное состояние проблемы</p> <p>Практическая значимость данной программы состоит в разработке и реализации в БОУ г. Омска «СОШ №162» наставнической практики посредством консультационной деятельности педагогов. Наставничество в форме «учитель-ученик» станет действенным личностно-ориентированным инструментом в развитии успешности обучающихся, будет способствовать формированию устойчивых навыков образовательной деятельности, в формировании общих компетенций как наставляемых, так и наставников. Таким образом, наставничество позволит решить проблему затруднений, возникших при изучении к учебному предмету, достижения успешности обучающихся.</p> |
| 1.2. | Цель и задачи программы наставничества | <p>Программа наставничества «Рука помощи» предназначена для устранения образовательных дефицитов обучающихся, которые в силу разных причин имеют трудности в освоении ООП ООО. Данная программа предполагает работу в трех направлениях:</p> <p>Цель программы -предупреждение и преодоление образовательной неуспешности наставляемых за счет устранения образовательных дефицитов, развитие навыков коммуникации, создание условий для максимально полной самореализации обучающихся.</p> |

| | | |
|------|---|---|
| | | <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание канала для эффективного обмена информацией и опытом для каждого участника программы; 2. Обучение наставляемых способам освоения ООП ООО; 3. Улучшение показателей успеваемости, посещаемости наставляемых; 4. Сохранность наставляемых в составе контингента БПОУ «ОПК №1»; 5. Раскрытие личностного и познавательного потенциала наставляемых, участвующих в программе; |
| 1.3 | Срок реализации программы | Срок реализации программы наставничества «Рука помощи» - 1 год (в течение учебного года) |
| 1.4. | Взаимосвязь с другими документами организации | <p>Программа наставничества «Рука помощи» интегрируется с воспитательной работой БОУ г. Омска «СОШ №162».</p> <p>Программа наставничества «Рука помощи» соотнесена со следующими организационно-распорядительными документами:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методические рекомендации по внедрению Целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в Омской области. 2. Методические рекомендации для проектных педагогических команд по разработке программ наставничества в образовательных организациях. 3. Программа развития бюджетного общеобразовательного учреждения г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 162» на 2021-2025 годы. 4. Положение о наставничестве в бюджетном общеобразовательном учреждении г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 162». 5. Рабочая программа воспитания обучающихся БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 162». |

| | | |
|-----|--|--|
| | | <p>6. ФГОС основного общего образования;</p> |
| 1.5 | <p>Применяемые форма наставничества и технологии</p> | <p>При реализации программы «Рука помощи» используется такая форма наставничества, как «учитель-ученик». Данная форма предполагает взаимодействие наставника-учителя и обучающегося-наставляемого, при котором обе стороны стремятся раскрыть личностный и профессиональный потенциал в процессе освоении ООП ООО и взаимодействия с педагогами школы.</p> <p>При выполнении указанных выше задач для достижения поставленной цели предполагается применение следующих технологий и методологических подходов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Для обучения наставляемых способам освоения ООП ООО использование методологического подхода «Я расскажу, ты послушай», «Сделай сам, я подскажу». 2. Для создания канала для эффективного обмена информацией и опытом предполагается использование методологического подхода «Сделаем вместе». 3. Для раскрытия личностного и профессионального потенциала каждого, участвующего в данной программе, предполагается использование технологии супервизий, методологического подхода «Сделай сам, расскажи, что сделал». 4. Для улучшения показателей успеваемости обучающихся предполагается использование технологии развития критического мышления, методологического подхода «Я покажу, ты посмотри». <p>Наставник должен выполнять функции <u>обучения</u> (информирование, консультирование,</p> |

| | | |
|-----------|---|--|
| | | <p>демонстрация продуктивных приемов деятельности) и <u>медиации</u> (посредничество при взаимодействии наставляемого с учителями).</p> <p>При обучении наставляемого будут использоваться следующие формы контактов наставника и наставляемого :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Индивидуальное - закрепление за наставником одного наставляемого. - Открытое - двустороннее взаимодействие наставника и наставляемого. |
| 2. | <i>Содержание программы</i> | |
| 2.1. | Основные участники программы и их функции | <p style="text-align: center;">Участники Программы: куратор, руководитель, наставник, наставляемый.</p> <p>Куратор - заместитель директора, осуществляющий контроль за реализацией программ наставничества.</p> <p>Руководитель программы наставничества - педагогический работник, осуществляющий координацию усилий участников программы наставничества из числа педагогов школы.</p> <p>Наставник – учитель, участник программы наставничества.</p> <p>Основным критерием отбора наставников является мотивированность на оказание педагогической поддержки наставляемому.</p> <p>Наставник должен обладать следующими качествами:</p> <p>Гибкость мышления - это умение быстро оценивать ситуацию, быстро обдумывать и принимать необходимые решения, легко переключаться одного способа действий на другой.</p> <p>Критичность мышления характеризуется умением не считать верной первую, пришедшую в голову мысль, подвергать критическому рассмотрению предложения и</p> |

| | | |
|------|---------------------|---|
| | | <p>суждения других, принимать необходимые решения, только взвесив все «за» и «против».</p> <p>Коммуникативные способности мы рассматриваем, как умение говорить простым понятным языком о сложных вещах, быть открытым и искренним при общении, уметь слушать и слышать собеседника.</p> <p>Толерантность - терпимость к мнениям, взглядам и поведению, отличным от собственного, даже неприемлемым для наставника.</p> <p>Эмпатийность - эмоциональная отзывчивость на переживание других, способность к сочувствию.</p> <p>Рефлексивность - способность к осмыслению собственной деятельности.</p> <p>Эмоциональная устойчивость - способность психики сохранять функциональную активность в условиях воздействия стрессоров, фрустраторов как в результате адаптации к ним, так и в результате высокого уровня развития эмоционально-волевой саморегуляции.</p> <p>Функции наставника:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Диагностика образовательных и психологических дефицитов наставляемых. - Создание комфортных психологических условий для преодоления наставляемыми образовательных и психологических затруднений. - Оказание ситуативной помощи в выполняемой деятельности. - Консультирование в ситуациях затруднений. - Выполнение функции медиатора в сложных ситуациях. <p>Наставляемый - это обучающийся БОУ г. Омска «СОШ №162», имеющий трудности в освоении предметов ООП ООО.</p> |
| 2.2. | Механизм управления | <p>Управление программой наставничества «Рука помощи» осуществляется руководителем в соответствии с классическим управленческим циклом: планирование,</p> |

| | | |
|--|----------------------------------|--|
| | <p>программой наставничества</p> | <p>организация, мотивация, координация, анализ и контроль.</p> <p>Этапы процесса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение организационной встречи с педагогическим коллективом, где куратор программы информирует о необходимости наставнической программы, ее возможных результатах, описывает ситуацию с конкретным обучающимися из числа наставляемых. 2. Формирование наставнических пар по форме «учитель - студент». 3. Самоанализ и совместный анализ компетенций наставника и наставляемого. Составление индивидуального графика работы по освоению ООП ООО. 4. Выполнение работ по индивидуальному графику и корректировка метакомпетенции наставляемого. 5. Оценка промежуточных итогов (рубежный контроль, сессия). 6. Проверка уровня сформированности предметных и метапредметных компетенций наставляемого (итоги года). 7. Награждение и поощрение наставников за активную работу (формат на усмотрение администрации), признание лидерами педагогического сообщества с особым весом в образовательной организации. <p>Руководителю программы наставничества «Рука помощи» необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формировать и регулярно пополнять базу наставников и базу наставляемых. - Отбирать наставников по заранее разработанным критериям в соответствии с поставленными целями программы. - Разработать пакет оценочных материалов для отбора наставников. - Разработать (совместно с наставником) индивидуальный план осуществления наставничества. - Организовывать работу наставнических пар или групп. - Создавать необходимые условия для совместной работы наставляемого с закрепленным за ним наставником. |
|--|----------------------------------|--|

| | | |
|------|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать и распространять положительный опыт наставничества в школе. - Составлять график встреч для обсуждения промежуточных результатов. - Организовать сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности реализации программы. - Проводить мониторинг и оценку результатов деятельности наставников. - Составлять отчет о реализации программы наставничества |
| 3. | <i>Оценка результатов программы и ее эффективности</i> | |
| 3.1. | Организация контроля и оценки | <p>Контроль реализации программы наставничества осуществляется на всех этапах и предполагает документирование каждого этапа реализации программы.</p> <p>Перечень необходимых документов, сопровождающих процесс реализации программы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анкета для выявления запросов наставляемых (обучающихся, молодых специалистов). 2. Анкета для выявления компетенций наставника. 3. Дневник наставника. 4. Дневник наставляемого. 5. Анкета удовлетворенности наставника. 6. Анкета удовлетворенности наставляемого. 7. Отчет наставника. 8. Лист оценки работы наставника. 9. База наставников. 10. База наставляемых. <p>Куратор программы наставничества «Рука помощи» предоставляет руководителю образовательной организации ежеквартально отчет о ходе реализации программы наставничества и дневник наставника.</p> <p>Куратор программы наставничества «Рука помощи» размещает информацию о</p> |

| | | |
|------|---|---|
| | | реализации основных мероприятий программы наставничества на официальном информационном сайте школы. |
| 3.2. | Показатели оценки результативности программы наставничества | <p>Показатели успешной реализации программы наставничества «Рука помощи»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - снижение количества пропусков без уважительной причины наставляемых не менее чем на 10%; - улучшение показателей успеваемости у не менее 80% наставляемых. |