

Согласовано
Советом Учреждения
БОУ г.Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 162»

Председатель  О.Б.Мальцева

Протокол № 6 от 05.05.2022 г.

Согласовано Советом обучающихся

Председатель 

Е.Колодинская

Утверждаю

директор БОУ г.Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 162»



И.Н.Чубарева

приказ № 27/1 от 05.05.2022 г.

БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ОМСКА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 162»

ИЗМЕНЕНИЯ

в Порядок № 13 приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

редакция № 4

Пункт 9 Порядка № 13 приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (редакция № 4) бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 162» дополнить следующим содержанием:

«Право первоочередного приема на обучение в общеобразовательную организацию по месту жительства имеют:

- 1) дети медицинских работников медицинских организаций государственной системы здравоохранения Омской области;
- 2) дети педагогических и медицинских работников, работников замещающих должности помощника воспитателя, младшего воспитателя, заведующего

производством (шеф-повара), повара, государственных и муниципальных дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, расположенных на территории Омской области, а также дети педагогических работников государственных профессиональных образовательных организаций, муниципальных и государственных организаций дополнительного образования, расположенных на территории Омской области.»

Согласовано Советом Учреждения
БОУ г.Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 162»
Председатель
О.Б.Мальцева
Протокол № 1 от 13.01.2021 г.
Согласовано Советом обучающихся
Председатель

 Е.Колодинская

Утверждаю
директор БОУ г.Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 162»



И.Н.Чубарева
Приказ № 1/1 от 13.01.2021 г.

**БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ОМСКА «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 162»**

ПОРЯДОК № 13

**приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

редакция № 4

1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в организации осуществляющие образовательную деятельность (далее соответственно — основные общеобразовательные программы, общеобразовательные организации),

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом .

Правила приема в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории .

5. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.
6. Образовательная организация размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительным актом органа местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательных организаций за соответствующими территориями городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.
7. Правила приема в конкретную общеобразовательную организацию на обучение основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.
8. Получение начального общего образования в общеобразовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учреждение общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
9. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательной организации детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей. В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательной организации по месту жительства детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».
10. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
11. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют преимущественное право приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.
12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
13. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
14. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в образовательной

организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

15. Образовательная организация с целью проведения организованного приема детей первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

16. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пункте 11 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Образовательная организация, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пункте 9 и 11 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

17. Организация индивидуального отбора при приеме в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

18. Порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме в профильные классы для получения среднего общего образования в образовательной организации.

18.1. Прием обучающихся в профильные классы при наличии свободных мест осуществляется вне зависимости от места жительства обучающегося.

18.2. Классы профильного обучения при получении среднего общего образования создаются с целью обеспечения специализированной подготовки обучающихся, ориентированной на их образовательные потребности и склонности, связанные с дальнейшим выбором профессии.

18.3. Профиль классов определяется образовательной организацией в зависимости от имеющегося кадрового, материально-технического обеспечения, количества поданных заявлений граждан с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

18.4. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в 10-х классах, реализующих профильное обучение, сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 3 дней до начала индивидуального отбора.

18.5. Процедура проведения индивидуального отбора обучающихся в профильные классы.

18.6. Прием в профильные классы осуществляется приемной комиссией по комплектованию классов профильного обучения (далее приемная комиссия), созданной приказом директора.

18.7. Индивидуальный отбор обучающихся проводится на основании следующих критериев: Наличие у обучающихся четвертных, полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему учебному предмету;

Наличие у обучающихся итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему учебному предмету за курс основного общего образования ;

Наличие у обучающихся итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему учебному предмету на государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;

Наличие у обучающихся положительных результатов тестирования (собеседования) по соответствующему учебному предмету;

Наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) обучающихся в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области образования и искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней по соответствующему учебному предмету;

18.8. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом заседания приемной комиссии не позднее 10 календарных дней после проведения 1 этапа индивидуального отбора.

18.9. При приеме в Учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца, документ, подтверждающий личность заявителя, заявление, согласие на обработку персональных данных.

18.10. Родители (законные представители) подают заявление об индивидуальном отборе на имя руководителя не позднее 10 рабочих дней до даты начала проведения индивидуального отбора обучающихся, установленной в информационном сообщении.

18.11. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл по ведомости успеваемости обучающихся по аттестату об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных или итоговых отметок.

18.12. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационных стендах, сайте организации в день оформления протокола заседания приемной комиссии.

18.13. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в образовательную организацию. Зачисление в профильные классы оформляется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей), аттестата об основном общем образовании установленного образца.

18.14. В течение учебного года при наличии свободных мест в профильных классах для получения среднего общего образования возможно зачисление обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации путём индивидуального отбора в соответствии с Порядком.

19. Подача и рассмотрение апелляции.

19.1. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее семи рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора подать письменную апелляцию о несогласии с результатами индивидуального отбора. Апелляция рассматривается конфликтной комиссией образовательной организации.

19.2. Конфликтная комиссия создаётся на период работы по приёму обучающихся для получения среднего общего образования для решения спорных вопросов.

19.3. Конфликтная комиссия назначается приказом директора образовательной организации.

19.4. Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня подачи на заседании конфликтной комиссии, на которое приглашаются обучающийся и его родитель (законный представитель)

20. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

21. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей. .

22. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется: личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона

23. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. В течение трех календарных дней, заявитель предоставляет в образовательную организацию полный пакет документов, определенный настоящим Положением. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

24. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка)

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых)

представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего) уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

25. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

26. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка и поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют)

оригиналы документов, указанных в абзацах 2- 5 настоящего пункта, а поступающий — оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

27. Не допускается требовать представления других документов в качестве оснований для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

28. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеет право по своему усмотрению представлять другие документы.

29. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка и поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка и поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечне представленных при приеме на обучение документов, даты и точного времени приема заявления.

30. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

31. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 16 Порядка.

32. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов),

33. Перевод из одного класса параллели в другой возможен при наличии свободных мест (количество учащихся в расчете 2,5 места на одного обучающегося) по заявлению родителей (законных представителей).

Согласовано Советом Учреждения
БОУ г.Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 162»
Председатель
О.Б.Мальцева

Протокол № 12 от 13.12.2022 г.

Согласовано Советом обучающихся

Председатель

П.Шарафуллина

Утверждаю
директор БОУ г.Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 162»

И.Н.Чубарева
Приказ № 109 от 13.12.2022 г.


**БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ОМСКА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 162»
ИЗМЕНЕНИЯ**

в Порядок № 13 приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

редакция № 4

Пункт 11 Порядка № 13 приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (редакция № 4) бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 162» дополнить следующим содержанием:

«Ребенок, в том числе усыновленный(удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в случаях и порядке, предусмотренных законодательством субъекта Российской Федерации»

Согласовано
Советом Учреждения
БОУ г.Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 162»
Председатель  О.Б.Мальцева
Протокол № 7 от 12.07.2021 г.

Согласовано Советом обучающихся

Председатель



Е.Колодинская

Утверждаю

директор БОУ г.Омска «Средняя

общеобразовательная школа № 162»



И.Н.Чубарева

от 12.07.2021 г.

БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ОМСКА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 162»

ИЗМЕНЕНИЯ

в Порядок № 13 приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

редакция № 4

Пункт 11 Порядка № 13 приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (редакция № 4) бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 162» изложить в следующей редакции:

«Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.»

Согласовано

Советом Учреждения

БОУ г.Омска «Средняя

общеобразовательная школа № 162»

Председатель  О.Б.Мальцева

Протокол № 2 от 27.02.2023 г.

Согласовано Советом обучающихся

Председатель  П.Шарафуллина

Утверждаю

директор БОУ г.Омска «Средняя

общеобразовательная школа № 162»

И.Н.Чубарева

приказ № 9 от 27.02.2023 г.



БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ОМСКА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 162»

ИЗМЕНЕНИЯ

в Порядок № 13 приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

редакция № 4

Пункт 16 Порядка № 13 приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (редакция № 4) бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 162» внести следующие изменения:

« 1 апреля » заменить словами «не позднее 1 апреля»;

Пункт 26 Порядка № 13 приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (редакция № 4) бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 162» изложить в следующей редакции:

« -лично в общеобразовательную организацию;

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

-в электронной форме посредством ЕПГУ;

-с использованием функционала(сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, интегрированных с ЕПГУ;

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требование копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. В течение трех календарных дней, заявитель предоставляет в общеобразовательную организацию полный пакет документов, определенный настоящим положением. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес(почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ(при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законными представителями ребенка).»